

REGULAMIN
KORZYSTANIA Z BEZPŁATNYCH PODRĘCZNIKÓW
I MATERIAŁÓW EDUKACYJNYCH

Podstawa prawna:

- Ustawa o systemie Oświaty – Dz. U. z 2014 r., poz. 811
- Rozporządzenie MEN – Dz. U. z dnia 8 lipca 2014 r. poz. 902

§ 1.

Regulamin określa szczegółowe warunki korzystania przez uczniów z podręczników lub materiałów edukacyjnych oraz materiałów ćwiczeniowych.

§ 2.

Ilekroć w regulaminie mowa o:

1. **szkole** – należy przez to rozumieć Gimnazjum nr 1 im. Łączniczek Armii Krajowej w Józefowie,
2. **uczniu** – należy przez to rozumieć ucznia realizującego obowiązek szkolny – ujętego w księdze uczniów Gimnazjum nr 1 im. Łączniczek Armii Krajowej w Józefowie,
3. **rodzicu ucznia** – należy przez to rozumieć także opiekuna prawnego,
4. **podręcznikach** – należy przez to rozumieć podręczniki dopuszczone do użytku szkolnego, ujęte w szkolnym zestawie podręczników,
5. **materiały edukacyjne** - należy przez to rozumieć materiał zastępujący lub uzupełniający podręcznik umożliwiający realizację programu nauczania, mający postać papierową lub elektroniczną,
6. **materiał ćwiczeniowy** - należy przez to rozumieć materiał przeznaczony dla ucznia, służący utrwalaniu przez niego wiadomości,
7. **organie prowadzącym** – należy przez to rozumieć miasto Józefów.

§ 3.

1. Podręczniki i materiały edukacyjne są własnością szkoły i znajdują się w zasobach biblioteki szkolnej.
2. Podręczniki i materiały edukacyjne są udostępniane uczniom na okres danego roku szkolnego.

3. Udostępnienia podręczników i materiałów edukacyjnych dokonuje nauczyciel bibliotekarz na podstawie imiennej listy uczniów sporządzonej i podpisanej przez wychowawcę klasy.
4. Podręczniki i materiały edukacyjne na dany rok szkolny są wypożyczane i zwracane w dniu i w godzinach uzgodnionych pomiędzy nauczycielem bibliotekarzem a wychowawcą klasy.
5. Materiały ćwiczeniowe nie podlegają zwrotowi.

§ 4.

Rezygnacja ucznia z nauki w szkole w trakcie roku szkolnego jest równoznaczna z koniecznością zwrotu wszystkich podręczników i materiałów edukacyjnych (uczniowie nie zwracają materiałów ćwiczeniowych).

§ 5.

1. Jeśli podręcznik składa się z kilku części uczniowie powinni zwrócić do biblioteki przeczytaną część przed pobraniem kolejnej. Zwrot ostatniej części następuje nie później niż na tydzień przed zakończeniem zajęć edukacyjnych.
2. Uczniowie przystępujący do egzaminu poprawkowego zwracają podręczniki i materiały edukacyjne nie później niż do końca sierpnia danego roku.
3. Nadzór nad zadaniem, o którym mowa w ust. 1., realizuje wychowawca ucznia, oraz nauczyciel odpowiedzialny za prowadzenie biblioteki szkolnej.
4. Podczas zwrotu podręcznika/materiału edukacyjnego do biblioteki nauczyciele, o których mowa w ust.3, dokonują oględzin i określają stopień jego zużycia. Stan podręcznika/materiału edukacyjnego określa się w skali:
 - a) **poprawny** - dopuszczony do dalszego użytkowania,
 - b) **zniszczony** - niedopuszczony do dalszego użytkowania. Przez zniszczenie podręcznika rozumie się umyślne lub spowodowane przez zaniedbanie użytkownika poplamienie, trwałe zabrudzenie, porysowanie lub popisanie, połamanie lub rozerwanie, wyrwanie i zagubienie kartek oraz inne wady fizyczne, które pomniejszają jego wartość użytkową i uniemożliwiają pełne z niego korzystanie.
5. W przypadku zgubienia podręcznika/materiału edukacyjnego lub jego zniszczenia sporządza się protokół, który stanowi

załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu, a rodzice mogą być zobowiązani przez dyrektora szkoły do zwrotu kosztów zakupu nowego podręcznika.

6. Przy sporządzaniu protokołu, o którym mowa w ust. 6 może być obecny rodzic ucznia.
7. Zapisu ust. 6 nie stosuje się w przypadku zwrotu podręcznika po jego trzyletnim użytkowaniu.

§ 6.

1. Uczniowie są zobowiązani do:
 1. używania podręcznika zgodnie z jego przeznaczeniem,
 2. zachowania troski o jego walor użytkowy i estetyczny,
 3. chronienia go przed zniszczeniem lub zagubieniem.
2. Zabrania się dokonywania w podręcznikach jakichkolwiek wpisów i notatek.
3. W przypadku zniszczenia lub zagubienia podręcznika/materiału edukacyjnego uczeń lub rodzic jest zobowiązany niezwłocznie poinformować o tym nauczyciela wychowawcę i nauczyciela odpowiedzialnego za prowadzenie biblioteki szkolnej.
4. Dołączona do podręcznika lub materiałów edukacyjnych płyta CD stanowi integralną część podręcznika lub materiałów edukacyjnych i należy ją zwrócić wraz z podręcznikiem lub materiałem edukacyjnym. Zagubienie płyty CD skutkuje koniecznością zwrotu kosztów całego podręcznika lub materiałów edukacyjnych.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyduje dyrektor szkoły.

§ 8

Zobowiązuje się nauczycieli wychowawców do zapoznania uczniów i ich rodziców z niniejszym regulaminem.

§ 9

Regulamin podlega opublikowaniu na szkolnej tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej szkoły.

Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 września 2015 roku.

Załącznik nr 1
do regulaminu o korzystaniu z podręcznika bezpłatnego

Protokół
zagubienia podręcznika/znacznego zużycia podręcznika
wykraczającego poza jego zwykłe używanie/zniszczenia podręcznika

sporządzony w dniu 20.....r.

w obecności:
(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)

1. Nauczyciel bibliotekarz stwierdził, że:
podręcznik nr inwentarzowy o wartości został:
 - 1) zgubiony,
 - 2) zniszczony.*
2. Na podstawie regulaminu korzystania z bezpłatnych podręczników i materiałów edukacyjnych rodzice ucznia mogą być zobowiązani do zwrotu kosztów zakupu nowego podręcznika.
3. Zwrot kosztów zakupu nowego podręcznika wynosi.....

Podpis nauczyciela bibliotekarza

.....

Podpis rodzica

.....

*niepotrzebne skreślić